

**Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w m.st. Warszawie S.A.**

**Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę  
lub odprowadzanie ścieków, zawieranej w lokalu  
przedsiębiorstwa - KONSUMENT**

Data przyjęcia

Numer sprawy

Nr punktu sieci:

Wypełnij ten wniosek, jeżeli chcesz zawrzeć umowę o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków. Zrealizujemy usługę lub wyjaśnimy, dlaczego nie jest to możliwe.

**Instrukcja wypełniania wniosku:**

- Wpisz tekst DRUKOWANYMI literami w pola wskazane do wypełnienia
- Wpisz i zaznacz znakiem X pola wyboru

Po wypełnieniu wniosku pamiętaj o wydrukowaniu, podpisaniu się i przesłaniu skanu wniosku na adres: [dok@mpwik.com.pl](mailto:dok@mpwik.com.pl) lub drogą pocztową na jeden z adresów Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w m.st. Warszawie S.A. (dalej MPWiK): ul. Żurawia 4, 00-468 Warszawa lub pl. Starynkiewicza 5, 02-015 Warszawa.

.....  
Miejscowość, data

**Internetowe Biuro Obsługi Klienta – eBOK**

Wyrażam zgodę na założenie konta w Internetowym Biurze Obsługi Klienta (eBOK) na adres e-mail:

**Dane wnioskodawcy**

1. Imię i nazwisko: .....

Adres zamieszkania: .....

PESEL: 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. Imię i nazwisko: .....

Adres zamieszkania: .....

PESEL: 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**Dane kontaktowe**

Adres do doręczenia faktur i korespondencji: .....

Numer telefonu: .....

Adres e-mail: .....

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych (numeru telefonu, adresu e-mail) w celu ułatwienia kontaktu w sprawach związanych z zawarciem i realizacją umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków (umowa zawierana poza lokalem przedsiębiorstwa).

**Dane nieruchomości, której dotyczy zawarcie umowy**

Chcę zawrzeć umowę na:  wodę  ścieki

Miejscowość: .....

Ulica: ..... Numer porządkowy: .....

Numer działki ewidencyjnej: ..... Obręb: .....

Numer Księgi Wieczystej .....

Woda pobierana jest na cele:

- gospodarstwa domowego
- budowy
- przemysłu
- handlowo-usługowe
- inne – prośba o wskazanie: .....

Wskazania wodomierzy na dzień przejęcia nieruchomości:

1. Wodomierz główny:

- Numer wodomierza: .....
- Data odczytu: ..... Stan wodomierza: .....

2. Wodomierz ogrodowy:

- Numer wodomierza: .....
- Data odczytu: ..... Stan wodomierza: .....

Czy przy zmianie odbiorcy spisano protokół zdawczo-odbiorczy?

- Tak - rozliczenie wg stanu wodomierza głównego (jeżeli Tak, dołącz protokół do tego wniosku);
- Nie – kontynuacja rozliczeń.

---

### Dodatkowe informacje

W przypadku, gdy woda dostarczana do nieruchomości nie jest mierzona wodomierzem głównym lub z nieruchomości jedynie odprowadzane są ścieki, rozliczenia zużycia wody lub odprowadzania ścieków będą dokonywane w oparciu o ustalony miesięczny ryczałt (zgodnie z pkt 6 załączonych Ogólnych informacji dla Odbiorcy usług - Konsumenta)<sup>1</sup>. W przypadku ryczałtowego rozliczenia zużycia wody lub odprowadzania ścieków należy podać liczbę osób korzystających z usług świadczonych przez MPWiK w m.st. Warszawie S.A. – liczba osób: .....

---

### Załączniki

- Dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości
- Decyzja o nadaniu lub zmianie adresu nieruchomości
- Protokół zdawczo-odbiorczy ze stanami wodomierzy na dzień przejęcia/przekazania nieruchomości
- Aktualne pełnomocnictwo do reprezentowania/zawarcia umowy w imieniu Wnioskodawcy
- Inne dokumenty .....

---

### Oświadczenie wnioskodawcy

- Podane powyżej informacje są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym na dzień złożenia wniosku w MPWiK w m.st. Warszawie S.A.
- Działam za zgodą i wiedzą współwłaścicieli
- Zobowiązuję się do podpisania z MPWiK w m.st. Warszawie S.A. umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzania ścieków w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.

**Czytelny podpis Wnioskodawcy**

---

<sup>1</sup> Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody.

---

## Dostępność

Umowę o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków prześlemy Ci w czcionce o rozmiarze 8 pkt. Jeżeli jesteś osobą ze szczególnymi potrzebami masz prawo złożyć do nas żądanie zapewnienia dostępności informacyjno-komunikacyjnej.

Jeżeli chcesz otrzymać umowę o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków w czcionce o większym rozmiarze poinformuj nas o tym:

Tak, chcę umowę w czcionce o rozmiarze 11 pkt.

---

## Dotyczy osób fizycznych:

### I. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

#### Dlaczego Twoje dane są przetwarzane?

Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe na potrzeby zawarcia i wykonywania umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

#### Skąd mamy Twoje dane?

Otrzymaliśmy je od Ciebie.

Podanie przez Ciebie danych osobowych jest dobrowolne, ale jest niezbędne do realizacji złożonego wniosku.

#### Kto administruje moimi danymi?

Administratorem Twoich danych osobowych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w m.st. Warszawie S.A., z siedzibą w Warszawie, pl. Starynkiewicza 5 (dalej: MPWiK).

Na pytania dotyczące przetwarzania Twoich danych osobowych odpowie Inspektor Ochrony Danych. Kontakt: email: [iodo@mpwik.com.pl](mailto:iodo@mpwik.com.pl) lub pocztą: Inspektor Ochrony Danych w Miejskim Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji, pl. Starynkiewicza 5, 00-015 Warszawa.

#### W jakim celu przetwarzamy Twoje dane?

Twoje dane osobowe będą przetwarzane aby:

- 1) realizować umowę o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków<sup>2</sup>
- 2) wystawiać faktury i rozliczać należności<sup>3</sup>
- 3) realizować proces dochodzenia lub obrony przed roszczeniami<sup>4</sup>
- 4) przekazywać pocztą tradycyjną informacje o możliwości skorzystania z innych usług Administratora.<sup>5</sup>
- 5) ułatwić kontakt w sprawach związanych z zawarciem i realizacją umowy zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków (numeru telefonu oraz adresu e-mail), jeżeli wyrazisz na to zgodę<sup>6</sup>.

Wyrażenie przez ciebie zgody jest dobrowolne, a udzieloną zgodę możesz odwołać w każdym czasie.

#### Jak długo będą przechowywane moje dane?

Twoje dane osobowe będą przechowywane:

- 1) przez czas trwania umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków;
- 2) przez 10 lat od momentu trwałego odcięcia przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego od sieci;
- 3) przez okres ewentualnego dochodzenia lub obrony przed roszczeniami;
- 4) w celach archiwalnych przez okres przewidziany przepisami<sup>7</sup>;
- 5) do czasu wycofania zgody na przetwarzanie Twojego numeru telefonu i adresu e-mail.

#### Kto może mieć dostęp do Twoich danych?

Odbiorcami Twoich danych osobowych mogą być:

---

<sup>2</sup> art. 6 ust.1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) (dalej: RODO), w zw. z art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków);

<sup>3</sup> art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 106b i 106e ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług;

<sup>4</sup> art. 6 ust. 1 lit. f RODO;

<sup>5</sup> art. 6 ust. 1 lit. f RODO;

<sup>6</sup> art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

<sup>7</sup> ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;

- podmioty, którym administrator powierzy przetwarzanie Twoich danych osobowych, w szczególności podmioty świadczące na rzecz MPWiK usługi informatyczne i pocztowych, firmom realizującym montaż, wymianę i odczyt wodomierzy głównych;
- podmioty, którym administrator udostępni dane osobowe na podstawie przepisów prawa, na udokumentowany wniosek.

### Jakie masz prawa w związku z przetwarzaniem Twoich danych?

- masz prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, usunięcia, przenoszenia oraz sprzeciwu.
- masz prawo skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uznasz że MPWiK przetwarza Twoje dane osobowe niezgodnie z prawem.

---

## II. Ogólne informacje dla Odbiorcy Usług - Konsumenta

1. Odbiorcą usług jest każdy, kto korzysta z usług wodociągowo-kanalizacyjnych z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie pisemnej umowy z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym<sup>8</sup>. Dostawcą usług wodociągowo-kanalizacyjnych na terenie m.st. Warszawy i okolic jest Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w m.st. Warszawie Spółka Akcyjna, której dane kontaktowe znajdują się w pkt 4 informacji. Konsumentem jest osoba fizyczna dokonująca czynności prawnej z przedsiębiorcą niezwiązaną bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową<sup>9</sup>.
2. Zawierana umowa dotyczy odpłatnej usługi realizowanej przez Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w m. st. Warszawie S.A., z siedzibą w Warszawie, w zakresie zaopatrzenia w wodę nieruchomości lub odprowadzenia z niej ścieków. Woda dostarczana będzie w sposób ciągły i niezawodny oraz bez ograniczeń ilościowych, o należytej jakości, przeznaczonej do spożycia przez ludzi, zgodnie z obowiązującymi przepisami i ciśnieniu umożliwiającym jej użytkowanie, nie niższym niż 0,25 MPa, mierzonym na najbliższym hydrancie od włączenia przyłącza do sieci wchodzącej w skład przedsiębiorstwa dostawcy usług. Odprowadzanie ścieków będzie odbywać się w sposób ciągły i niezawodny oraz bez ograniczeń ilościowych, zgodnie z warunkami technicznymi przyłączenia nieruchomości do sieci oraz kryteriami i standardami jakości usług określonymi w zezwoleniu na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie m.st. Warszawy<sup>10</sup> oraz regulaminie<sup>11</sup>. Usługi będą realizowane za pośrednictwem sieci wodociągowych i kanalizacyjnych.
3. Odbiorca usług może porozumiewać się z Miejskim Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji w m. st. Warszawie S.A., z siedzibą w Warszawie:
  - korespondencyjnie na adres: Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w m.st. Warszawie S.A.  
Pl. Starynkiewicza 5, 02-015 Warszawa lub ul. Żurawia 4, 00-468 Warszawa,
  - osobiście w lokalizacjach Działu Obsługi Klienta: Pl. Starynkiewicza 5 lub ul. Żurawia 4 w Warszawie,
  - telefonicznie: 22 445 5000,
  - pocztą elektroniczną na adres e-mail: [dok@mpwik.com.pl](mailto:dok@mpwik.com.pl),
  - poprzez platformę Elektroniczne Biuro Obsługi Klienta (e-BOK) – dostęp poprzez stronę internetową: <https://ebok.mpwik.com.pl>,

<sup>8</sup> art. 2 pkt 3 ustawy z 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków

<sup>9</sup> art. 22<sup>1</sup> ustawy z 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny

<sup>10</sup> decyzja Prezydenta m. st. Warszawy nr 1/2003 z 13 stycznia 2003 r. (IN.EO/703-4/1/2003) z późniejszymi zmianami

<sup>11</sup> Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie m. st. Warszawy, gmin: Michałowice, Nieporęt, Raszyn, Serock, Wieliszew oraz miast Piastów i Pruszków

– poprzez geoportal Blżej Mieszkańca – dostęp przez stronę internetową: <https://blzej-mieszkanca.mpwik.com.pl>.

4. Usługa świadczona będzie przez Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w m.st. Warszawie S.A., z siedzibą w Warszawie, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego Sądu Rejonowego dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy - Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000146138, NIP 525-00-05-662, REGON 015314758, kapitał zakładowy w wysokości 2.841.023.500,00 zł (wpłacony w całości).
5. Rozliczenia za świadczone usługi wodociągowe lub kanalizacyjne dokonywane są w zależności od rodzaju świadczonej usługi i stanu faktycznego według następujących zasad:
  - a) rozliczenie ilości dostarczonej wody odbywa się według wskazań wodomierza głównego, a w przypadku jego braku w oparciu o przeciętne normy zużycia wody; odczytu wodomierza głównego dokonują przedstawiciele dostawcy usług w okresach wskazanych w umowie; wodomierz główny jest własnością dostawcy usług,
  - b) w przypadku nieprawidłowego działania wodomierza głównego ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności działania wodomierza głównego, a gdy nie jest to możliwe, na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza głównego,
  - c) w przypadku okresowego braku odczytu wodomierza, w oparciu o który prowadzone są rozliczenia, z przyczyn leżących po stronie odbiorcy usług, do ustalenia ilości pobranej wody stosuje się odpowiednio metodę wskazaną w lit. b),
  - d) w przypadku nieprawidłowego działania wodomierza głównego krócej niż 3 miesiące od daty jego zainstalowania na nowoopomiarowanych przyłączach, ilość dostarczonej wody ustala się zgodnie z przepisami dotyczącymi przeciętnych norm zużycia wody,
  - e) rozliczenia ilości świadczonych usług kanalizacyjnych dokonuje się według wskazań urządzenia pomiarowego zainstalowanego przez odbiorcę usług i na jego koszt; urządzenie pomiarowe nie jest własnością dostawcy usług; odczytu urządzenia pomiarowego dokonują przedstawiciele dostawcy usług w okresach wskazanych w umowie, w terminach odczytu wodomierza głównego,
  - f) W razie braku urządzenia pomiarowego, ilość odprowadzanych ścieków ustala się jako równą ilości wody pobranej z publicznych, własnych i innych źródeł wody,
  - g) w przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania urządzenia pomiarowego, ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie średniej ilości odprowadzanych ścieków w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności działania urządzenia, a gdy nie jest to możliwe - na podstawie średniej ilości odprowadzanych ścieków w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznej ilości odprowadzanych ścieków w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania urządzenia pomiarowego,
  - h) w przypadku okresowego braku odczytu urządzenia pomiarowego z przyczyn leżących po stronie odbiorcy usług w celu ustalenia ilości świadczonych usług kanalizacyjnych stosuje się odpowiednio metodę wskazaną w lit. g),
  - i) w przypadku nieprawidłowego działania urządzenia pomiarowego krócej niż 3 miesiące od daty jego zainstalowania na nowoopomiarowanym przyłączu, ilość odprowadzanych ścieków ustala się jako równą ilości wody pobranej, określonej na podstawie wskazań wodomierza głównego, pomniejszonej o ilość wody bezpowrotnie zużytej, a gdy nie jest to możliwe – na podstawie ilości ustalonej zgodnie z przepisami dotyczącymi przeciętnych norm zużycia wody,
  - j) w przypadku poboru wody z sieci miejskiej i z własnego źródła, ilość odprowadzanych ścieków z nieruchomości ustala się jako sumę ilości pobieranej wody wskazywanej przez wodomierz główny i wodomierz zainstalowany na własnym ujęciu, który posiada ważną cechę legalizacyjną; wodomierz zainstalowany na własnym ujęciu wody nie jest własnością dostawcy usług oraz nie jest w

- eksploatacji dostawcy usług; odczytu wodomierza zainstalowanego na własnym ujęciu wody dokonuje odbiorca usług w terminach odczytów wodomierza głównego, a informację o jego stanie przekazuje dostawcy usług w terminie nie dłuższym niż 3 dni od daty odczytu,
- k) w przypadku nieprawidłowego działania wodomierza zainstalowanego na własnym ujęciu wody, okresowego braku możliwości jego odczytu lub nieprzekazania przez odbiorcę usług informacji o jego stanie w terminie określonym w umowie, ilość pobranej wody z własnego ujęcia ustala się w sposób opisany w lit. b),
- l) w przypadku poboru wody z sieci miejskiej i własnego źródła przy braku wodomierza z ważną cechą legalizacyjną, zainstalowanego na własnym ujęciu wody odbiorcy usług, ilość odprowadzonych ścieków z nieruchomości ustala się jako równą ilości pobieranej wody w danym okresie, wykazywanej przez wodomierz główny, o ile jest ona większa niż ilość wody wyliczonej dla tego samego okresu, według ryczałtu ustalonego przez dostawcę usług na podstawie przeciętnych norm zużycia wody uwzględniając przekazane przez odbiorcę usług informacje o warunkach poboru wody i/lub odprowadzania ścieków w nieruchomości; jeżeli ilość pobieranej wody w nieruchomości, określana na podstawie wskazań wodomierza głównego jest mniejsza od ilości wody ustalonej według miesięcznego ryczałtu, ilość odprowadzanych z nieruchomości ścieków określa się jako równą ilości pobranej wody ustalonej według tego ryczałtu,
- m) w razie braku urządzenia pomiarowego, w rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków, ilość wody bezpowrotnie zużytej uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza z ważną cechą legalizacji, zainstalowanego przez odbiorcę usług na jego koszt,
- n) w przypadku nieprawidłowego działania urządzenia pomiarowego, odbiorca usług na swój koszt zainstaluje sprawne urządzenie w ciągu dwóch miesięcy od daty stwierdzenia jego nieprawidłowego działania,
- o) ilość wody zużywanej bezpowrotnie może być uwzględniana w rozliczeniach za odprowadzanie ścieków wyłącznie na podstawie wskazań dodatkowego wodomierza zainstalowanego przez odbiorcę usług za wodomierzem głównym; należy podać na bieżąco do Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w m. st. Warszawie S.A.:
- nr fabryczny i datę założenia wodomierza odliczającego,
  - daty i odczyty wodomierza odliczającego na początek i koniec sezonu, w przypadku, gdy woda zużywana jest do podlewania,
  - daty i odczyty wodomierza odliczającego w terminach odczytów wodomierza głównego (dotyczy podlewania i innych przypadków wody zużywanej bezpowrotnie),
- p) w przypadku, gdy dla odbiorcy usług świadczony są **wyłącznie** usługi kanalizacyjne i brak jest urządzenia pomiarowego, ilość odprowadzanych ścieków ustala się zgodnie z przepisami dotyczącymi przeciętnych norm zużycia wody, a w przypadku braku odniesienia do nich – jako równą ilości ścieków określonych w umowie,
- q) jeżeli odbiorca usług w nieruchomości/lokalu korzysta ze wspólnego przyłącza wodociągowego wraz z odbiorcami w innych nieruchomościach/lokalach, ilość dostarczonej wody do tych nieruchomości/lokali lub odprowadzonych z nich ścieków będzie ustalana w zależności od metody rozliczenia usługi przyjętej przez współużytkowników przyłącza wodociągowego i zaakceptowanej przez dostawcę usług; umowa reguluje wybrany, jeden z poniższych sposobów rozliczeń:
- na podstawie wskazań wodomierza odliczającego, z uwzględnieniem w kosztach ewentualnie powstałej różnicy pomiędzy wskazaniem wodomierza głównego a sumą wskazań wodomierzy odliczających zainstalowanych za wodomierzem głównym,
  - na podstawie podpisanego przez odbiorcę usług oświadczenia procentowego w ogólnym zużyciu wody wykazywanym przez wodomierz główny,
  - w inny uregulowany w umowie sposób.

6. Należności za dostarczoną wodę i/lub odprowadzane ścieki będą pobierane przez dostawcę usług według stawek i cen określonych w taryfie obowiązującej w danym okresie rozliczeniowym. Taryfa podlega ogłoszeniu w miejscowej prasie, bez stosowania zawiadomienia indywidualnego.
7. Odbiorca usług zapłaci za dostarczoną wodę i/lub odprowadzone ścieki gotówką lub kartą w kasie w lokalizacjach DOK (adresy wskazane w pkt 3) albo przelewem na wskazany na fakturze nr rachunku bankowego dostawcy usług, w terminie określonym na fakturze, który nie będzie krótszy niż 14 dni od daty jej wysłania lub dostarczenia w inny sposób. Wniesienie reklamacji nie zwalnia odbiorcy usług z obowiązku terminowego regulowania należności.
8. Reklamacje można składać na adres dostawcy usług oraz adres poczty elektronicznej. Dostawca usług udzieli odbiorcy usług odpowiedzi nie później niż w ciągu 14 dni od daty jej otrzymania.
9. Dostawca usług ma obowiązek dostarczenia wody bez wad. Ponoś on odpowiedzialność za wady dostarczonej wody, co jest uregulowane w przepisach kodeksu cywilnego<sup>12</sup>. Również w umowie zapisano, że w przypadku dostawy wody o pogorszonej bądź złej jakości lub o ciśnieniu uniemożliwiającym normalne korzystanie z wody odbiorca usług może domagać się obniżenia należności. Wysokość upustu będzie uwzględniać przyczynę pogorszenia jakości wody oraz czas jej trwania – w oparciu o wyniki badań laboratoryjnych. Badania próbki wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi wykonują laboratoria Państwowej Inspekcji Sanitarnej lub inne laboratoria o udokumentowanym systemie jakości prowadzonych badań wody, zatwierdzonym przez Państwową Inspekcję Sanitarną. Próbkę wody mogą pobierać wyłącznie osoby posiadające wymagane uprawnienia wydane przez właściwe organy. Próbkę pobierane są z punktu czerpalnego w terenie lub w zabudowaniach i obiektach (z zaworów używanych zwykle do pobierania wody), zlokalizowanego na sieci wodociągowej eksploatowanej przez dostawcę usług.
10. Umowa o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków zawierana jest na czas nieokreślony. Istnieje również możliwość zawarcia umowy na czas określony. Umowa może być wypowiedziana przez odbiorcę usług w każdym czasie z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, w każdym czasie, przez złożenie pisemnego oświadczenia w siedzibie dostawcy usług lub przesłanie listem poleconym albo doręczenie w inny skuteczny sposób, przy czym:
  - a) wypowiadając umowę odbiorca usług może wskazać nowego właściciela lub użytkownika nieruchomości, przedstawiając stosowny dokument albo złożyć wniosek o likwidację przyłącza i zdemontowanie wodomierza głównego,
  - b) z dniem wygaśnięcia wypowiedzianej umowy dostawca usług może wstrzymać świadczenie usług do nieruchomości dotychczasowego odbiorcy usług, jeżeli w okresie wypowiedzenia umowy nowy właściciel lub użytkownik nieruchomości nie podpisze umowy z dostawcą usług.
11. Zobowiązania odbiorcy usług wynikające z umowy będą przez niego realizowane w czasie obowiązywania umowy.
12. W przypadku złożenia reklamacji i dochodzenia roszczeń odbiorca usług ma możliwość skorzystania z pomocy organizacji ochrony konsumenta, takich jak np. Federacja Konsumentów. W zakresie terytorialnym działania dostawcy usług właściwą jest Federacja Konsumentów w Warszawie, ul. Ordynacka 11 lok. 1, 00-364 Warszawa; tel. 22 827 64 81; adres e-mail: [warszawa@federacja-konsumentow.org.pl](mailto:warszawa@federacja-konsumentow.org.pl). Pomoc Federacji Konsumentów wymaga zwrócenia się do niej z wnioskiem w tym zakresie.

---

<sup>12</sup> art. 556 oraz 556<sup>1</sup>- 556<sup>3</sup> ustawy z 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny

13. Spory zaistniałe w związku z realizacją umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków będą załatwiane w drodze polubownej, a w przypadku niemożności ich załatwienia w ten sposób, poprzez rozstrzygnięcie właściwego sądu powszechnego.
14. W sprawach spornych dotyczących odmowy zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego bądź odmowy przyłączenia do sieci nieruchomości, strona może wnioskować o rozstrzygnięcie do dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie. Od wydanej decyzji służy odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie - Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów w terminie 14 dni od doręczenia decyzji.

Oświadczam, iż zapoznałam/em się z przedstawionymi powyżej informacjami.

**Czytelny podpis Wnioskodawcy**

---

**Potwierdzenie zgodności podanych danych z przedstawionym do wglądu dokumentem:**

(ten fragment wniosku wypełnia pracownik MPWiK)

Nazwa dokumentu:

Numer dokumentu:

Data wydania dokumentu:

**Czytelny podpis i pieczęćka pracownika MPWiK w m.st. Warszawie S.A.**