Po uzgodnieniu dokumentacji technicznej przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego i przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej:

1. Zleceniodawca składa wypełniony wniosek o zawarcie umowy o pełnienie nadzoru technicznego nad budową przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego i przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz przygotowanie umowy o świadczenie usług, zgodnie z załącznikiem I-PRO-05/01 do I-PRO-05 Obsługa inwestora w zakresie budowy przyłączy wodociągowych lub kanalizacyjnych i przyłączania ich do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, bezpośrednio lub za pośrednictwem operatora pocztowego, w zależności od planowanego miejsca prowadzenia robót budowlanych, na adres:
   1) Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w m.st. Warszawie S.A. Pion Rozwoju – Dział Inwestycji i Remontów, ul. Brukselska 21 pok. B 12, 03-973 Warszawa – w przypadku zgłoszenia rozpoczęcia inwestycji dotyczącej budowy przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego na terenie m.st. Warszawy, z wyłączeniem Dzielnicy Ursus;
   2) Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w m.st. Warszawie S.A. Zakład Pruszków, ul. Domaniewska 23, 05-800 Pruszków – w przypadku zgłoszenia rozpoczęcia inwestycji na terenie miast: Pruszków, Piastów, Michałowice oraz Dzielnicy Ursus w Warszawie;
   3) Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w m.st. Warszawie S.A. Zakład „Dębe” w Wieliszewie, ul. 600 - lecia 20, 05-135 Wieliszew – w przypadku zgłoszenia rozpoczęcia inwestycji na terenie gmin: Wieliszew, Serock, Nieporęt.
2. Zleceniodawca załącza do wniosku następujące dokumenty:
   1) oryginał uzgodnionej przez Spółkę dokumentacji technicznej – 1 egz.;
   2) aktualny dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane (wypis z księgi wieczystej, odpis aktu notarialnego, umowa najmu, dzierżawy lub inna decyzja administracyjna, wypis z rejestru gruntów, postanowienie sądu itp.);
   3) decyzję właściwego organu administracji publicznej o nadaniu lub zmianie adresu nieruchomości (o ile adres nie został wskazany w dokumencie potwierdzającym prawo własności);
   4) dokument stwierdzający prawo do dysponowania terenem do celów budowy przyłącza/y;
   5) w przypadku spółki prawa handlowego: KRS, NIP, REGON oraz jeżeli umowę podpisują osoby niewymienione w KRS – pełnomocnictwa dla tych osób;
   6) w przypadku spółki cywilnej: NIP, REGON, umowę spółki, wydruk informacji o spółce z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej oraz jeżeli umowę podpisują osoby niewymienione w umowie spółki cywilnej – pełnomocnictwa dla tych osób;
   7) pełnomocnictwo w przypadku występowania pełnomocnika.
3. Spółka po otrzymaniu i zweryfikowaniu kompletu dokumentów, o których mowa w pkt 2, przygotowuje do podpisu umowę o pełnienie nadzoru technicznego nad budową przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego oraz przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, sporządzoną zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik I-PRO-05/03 do I-PRO-05 Obsługa inwestora w zakresie budowy przyłączy wodociągowych lub kanalizacyjnych i przyłączania ich do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej i wzywa zleceniodawcę do jej podpisania.
4. Zleceniodawca podpisuje umowę o pełnienie nadzoru technicznego nad budową przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego oraz przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.
5. Zleceniodawca zleca wykonawcy budowę przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego.
6. Spółka sprawuje nadzór techniczny nad budową przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego.
7. Spółka dokonuje odbioru technicznego przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego oraz wydaje zleceniodawcy dwa egzemplarze protokołu kontroli i odbioru technicznego przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego.
8. Spółka, w przypadku budowy przyłącza wodociągowego, instaluje wodomierz główny.
9. Zleceniodawca podpisuje umowę o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.
10. Wykonawca zgłasza się do Działu Obsługi Klienta, Pl. Starynkiewicza 5 w Warszawie lub do Zakładu „Dębe”, ul. 600-lecia 20 w Wieliszewie w celu uzyskania zwrotu kosztów wykonanej wcinki do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, przedkładając fakturę za wykonanie wcinki oraz

kopię protokołu odbioru technicznego przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego oraz protokołu odbioru dokumentacji.

11. Spółka zwraca wykonawcy koszty wykonania wcinki do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.