
Wykaz dokumentów do zawarcia lub aktualizacji umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków dla osób prawnych:

(spółki akcyjne, spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, spółdzielnie, wyższe uczelnie, fundacje, kościoły i poszczególne jego jednostki organizacyjne, instytucje państwowe, stowarzyszenia, samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej, partie polityczne itp.)

- aktualny dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości;
- decyzja właściwego organu administracyjnego o nadaniu lub zmianie adresu nieruchomości (o ile adres nieruchomości nie został wyraźnie wskazany w dokumencie potwierdzającym prawo własności);
- protokół zdawczo-odbiorczy ze stanami wodomierzy na dzień przejęcia/przekazania nieruchomości;
- numer NIP;
- numer REGON;
- aktualny wypis z właściwego rejestru;
- aktualne pełnomocnictwo dla osób podpisujących umowę w imieniu Odbiorcy Usług.

W imieniu osoby prawnej, umowę o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków mogą zawierać osoby upoważnione do reprezentowania według właściwych rejestrów, ewidencji oraz pełnomocnicy tych osób jeżeli posiadają pisemne, aktualne pełnomocnictwa. Pełnomocnictwa i inne dokumenty wystawione za granicą powinny być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego i potwierdzone przez polską placówkę konsularną.