

Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w m. st. Warszawie S.A.	Wykaz dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia procedury odpłatnego przejmowania prawa własności urządzeń lub przykanalika	Strona 1/1 Załącznik IN-BPM-02/02 Wydanie 04 z dnia 15.05.2018 r.
--	--	---

Do wniosku o odpłatne przejęcie przez Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w m.st. Warszawie S.A. prawa własności albo innego prawa do urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych, w trybie art. 49 Kodeksu cywilnego, należy dołączyć:

- 1) aktualny odpis z KRS*;
- 2) niezbędne pozwolenia i uzgodnienia wymagane wg przepisów prawa budowlanego (w szczególności pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych);
- 3) oświadczenie o wykonaniu urządzeń ze środków własnych wnioskodawcy i o tym, że stanowią jego własność;
- 4) oświadczenie o nieudzielaniu zgody na odpłatne włączenie się innych inwestorów do urządzeń lub przykanalika, będących przedmiotem przekazania na majątek Spółki;
- 5) opinię biegłego rewidenta potwierdzającą wykonanie infrastruktury całkowicie ze środków własnych inwestora z wykluczeniem współinwestowania, dotacji, subwencji oraz środków pomocy publicznej;
- 6) oświadczenie o braku partycypacji w kosztach budowy urządzenia lub przykanalika przez nabywców lokali mieszkalnych lub użytkowych inwestycji osiedlowych w związku, z którymi realizowane były przedmiotowe urządzenia wodociągowe lub kanalizacyjne**;
- 7) mapa zasadnicza z uczytelnionymi kolorem przez geodetę granicami działek ewidencyjnych, numeracją działek i obrębów oraz uczytelnionym przebiegiem urządzeń lub przykanalika (tzw. mapa prawna);
- 8) wypisy z rejestru gruntów lub informacje z ewidencji gruntów dla wszystkich działek ewidencyjnych, na których wybudowane zostały urządzenia lub przykanalik, nie starsze niż trzy miesiące od daty złożenia kompletnego wniosku;
- 9) dokumenty techniczne, w tym:
 - a) dokumentacja projektowa i powykonawcza, w szczególności szkic sytuacyjny z pikietażem oraz profil podłużny;
 - b) protokół przeglądu technicznego;
 - c) inwentaryzacja geodezyjna urządzenia lub przykanalika;
 - d) dziennik budowy;
- 10) umowa z wykonawcą urządzenia/przykanalika w zakresie warunków udzielonej gwarancji lub rękojmi na urządzenia/przykanalik będące przedmiotem przekazania na majątek Spółki;
- 11) dokumenty poświadczające uregulowanie stanu prawnego gruntu na rzecz Spółki, akty notarialne potwierdzające ustanowienie prawa służebności przesyłu, odpisy z ksiąg wieczystych, oświadczenia zarządców dróg publicznych potwierdzające, że urządzenia znajdują się w pasie drogowym dróg publicznych odpowiedniej kategorii;
- 12) decyzje o wyrażeniu przez zarządcę drogi zgody na umieszczenie infrastruktury wodociągowej lub kanalizacyjnej (urządzeń lub przykanalika) w pasie drogowym dróg publicznych wraz z dokumentami uprawniającymi Spółkę do wystąpienia do zarządcy drogi o wydanie decyzji na lata następne: opinia ZUD, szkic sytuacyjny, dowód wniesienia opłaty rocznej za zajęcie pasa drogowego w celu umieszczania w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.

Uwaga: Dokumenty dostarczone w wersji nieoryginalnej powinny zostać potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę.

* Dotyczy osób prawnych lub jednostek organizacyjnych niebędących osobami prawnymi, którym odrębne przepisy przyznały osobowość prawną

** Dotyczy podmiotów trzecich prowadzących działalność deweloperską