



### **§1. Licytacja ustna.**

1. Licytacja ustna, zwana dalej „licytacją” odbywa się w obecności Wykonawców, zaproszonych do udziału w licytacji, w terminie i miejscu podanym w zaproszeniu do licytacji. Licytacja odbywa się na zasadzie aukcji holenderskiej, tj. poprzez licytowanie ceny wywoławczej „w dół”.
2. Wchodząc do pomieszczenia, w którym ma zostać przeprowadzona licytacja, każda z osób reprezentujących Wykonawców zobowiązana jest przedłożyć Zamawiającemu dokument stwierdzający tożsamość. Jeżeli uprawnienie osoby do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych, winna ona przedłożyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie. Zamawiający nie dopuszcza obecności osób trzecich.
3. Zamawiający dopuszcza do licytacji tylko tych Wykonawców, w imieniu których stawili się odpowiednio upoważnieni przedstawiciele oraz którzy złożyli dokumenty wymagane przez Zamawiającego. Wykonawca, który spóźni się na otwarcie licytacji, nie zostanie dopuszczony do licytacji.
4. Licytację otwiera, prowadzi i zamyka Przewodniczący Komisji albo inna wyznaczona przez Zamawiającego osoba, przekazując na wstępie Wykonawcom zwięzłą informację o przedmiocie licytacji, cenie wywoławczej, skutkach uchylecia się od zawarcia umowy oraz podając do wiadomości imiona i nazwiska lub nazwy lub firmy osób, które stawili się do udziału w licytacji i zostały do niej dopuszczone.
5. Przewodniczący Komisji albo inna wyznaczona przez Zamawiającego osoba informuje Wykonawców, że po trzecim wywołaniu najniższej zaoferowanej ceny dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte.
6. O wysokości postąpienia decydują Wykonawcy z tym, że minimalna wysokość postąpienia określana jest każdorazowo przez Zamawiającego w zaproszeniu do licytacji. Postąpienia Wykonawców zaokrąglane są w górę do pełnych złotych.
7. Wykonawcy zgłaszają ustnie kolejne postąpienia ceny, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień.

8. Licytacja jest ważna bez względu na liczbę biorących w niej udział Wykonawców, jeżeli chociaż jeden Wykonawca zaoferował co najmniej jedno postąpienie poniżej ceny wywoławczej.
9. Po ustaniu zgłaszania postąpień, Przewodniczący Komisji albo inna wyznaczona przez Zamawiającego osoba wywołuje trzykrotnie ostatnią, najniższą cenę i zamyka licytację, a następnie ogłasza imię i nazwisko lub nazwę lub firmę Wykonawcy, który wygrał licytację.
10. Licytację uważa się za zakończoną wynikiem negatywnym, jeżeli żaden z Wykonawców nie zaoferował postąpienia poniżej ceny wywoławczej oraz w sytuacji, gdy żaden z Wykonawców do niej nie przystąpił.

## **§2. Protokół z licytacji.**

1. Protokół z przeprowadzonej licytacji zawiera, w szczególności, następujące informacje:
  - 1) termin, miejsce i rodzaj licytacji,
  - 2) oznaczenie postępowania,
  - 3) wyjaśnienia i oświadczenia złożone przez Wykonawców,
  - 4) listę osób dopuszczonych i niedopuszczonych do licytacji wraz z uzasadnieniem,
  - 5) cenę wywoławczą,
  - 6) najniższą cenę osiągniętą w licytacji,
  - 7) rozstrzygnięcia podjęte przez Komisję albo inne wyznaczone przez Zamawiającego osoby wraz z uzasadnieniem,
  - 8) imię, nazwisko i adres lub nazwę lub firmę oraz siedzibę Wykonawcy, który wygrał licytację.
  - 9) imiona i nazwiska Przewodniczącego oraz członków Komisji albo innych wyznaczonych przez Zamawiającego osób.
  - 10) datę i miejsce sporządzenia protokołu.
2. Protokół z przeprowadzonej licytacji sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden jest przeznaczony dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy, który wygrał licytację. W przypadku, gdy licytacja zakończyła się wynikiem negatywnym, protokół sporządza się w jednym egzemplarzu oraz nie zawiera on informacji określonych w ust. 1 pkt 6 i 8.

3. Protokół z przeprowadzonej licytacji podpisują Przewodniczący i członkowie Komisji albo inne wyznaczone przez Zamawiającego osoby oraz Wykonawca, który wygrał licytację.
4. Protokół z przeprowadzonej licytacji stanowi podstawę do zawarcia umowy.